

MACROPROCESO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN FORMATO PROGRAMA ANUAL DE AUDITORÍAS

Código: F-E-220-01 Versión: 3

Objetivo del programa	Enunciar las Auditorias y Seguimientos a realizar por el equipo de la oficina asesora de Control Interno, durante la vigencia 2021, con el fin de evaluar y mejorar las operaciones de la entidad; contribuir al cumplimiento de los objetivos formulados, verificar el resultado de las acciones propuestas, en pro de la mejora continua de los procesos establecidos en la entidad.							
Alcance del programa	Realización de auditorías internas, seguimientos, elaboración de informes determinados por la Ley, participación en los diferentes comités institucionales, atención a entes de control, seguimiento a los planes de institucionales entre otras actividades.							
	Normatividad vigente aplicable al Fondo de Bienestar Social de la Contraloría General de la República Función Pública.							
	Constitución Política Artículos. 209, 269.							
	Ley 87 de 1993 "Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones".							
	D 4 4400 0047 #D 11 1 1 1 1 1 1 1 1							
0.14	Decreto 1499 de 2017 "Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de							
Criterios	Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015". Expedido por el Departamento Administrativo de la Función pública.							
	Decreto 648 de 2017, "Por medio del cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública.							
	Procedimientos internos.							
Recursos	Humanos: Equipo de trabajo de la Oficina de Control interno, y cuando se requiera apoyo de personal idóneo externo o de otras áreas o							
Recursos								
	grupos de trabajo.							
	Tecnológicos: Equipos de cómputo, sistemas de información, sistemas de redes y correo electrónico de la entidad y plataformas virtuales							
	Financieros: Presupuesto asignado vigencia 2021.							
	Situación de fuerza mayor que afecte la salud y/o disponibilidad de uno o varios de los integrantes de la Oficina de Control Interno, dada la pandemia que se que se presenta,							
	con ocasión del covid 19.							
Riesgos de Auditorías y	No disponer del tiempo suficiente para desarrollar el programa de auditoria.							
Seguimientos	ino disponer dei dempo sundente para desantinar ei programa de additoria.							
Jeguiinentos	Negativa o falta de colaboración de los auditados y/o registro de ausencias, durante el proceso auditor.							
	Dificultad para revisar físicamente la información del área auditada, como consecuencia de restricciones y medidas de prevención en salud, ordenadas por el gobierno nacional,							
	y adoptada por la entidad.							

ACTIVIDADES	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Мауо	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Responsable del proceso auditado
AUDITORÍA PROGRAMANDA													
CRÉDITOS		15			19								
TALENTO HUMANO										27		27	
SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST												27	
PLANES DE MEJORAMIENTO INTERNOS / EXTERNOS													
SEGUIMIENTO PLANES DE MEJORAMIENTO	27			16			16			15		27	
INFORMES DE LEY													
ENCUENSTA MODELO ESTANDAR DE CONROL INTERNO- DAFP -FURAG			15										
RENDICION DE CUENTA AGR – SIREL –FORMATO 33		15											
INFORME EVALUACIÓN INDEPENDIENTE DEL ESTADO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	29						30						
INFORMES SOBRE POSIBLES ACTOS DE CORRUPCIÓN													
INFORME DE GESTIÓN ASESORIA DE CONTROL INTERNO	20				13				13				
INFORME AUSTERIDAD EN EL GASTO PUBLICO	26			30			30			30			
INFORME CONTROL INTERNO CONTABLE		15											
INFORME CAMARA DE REPRESENTANTES			26										
INFORME PQRDS : PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS	26			12			12						
INFORME DE VERIFICACIÓN AL SISTEMA UNICO DE INFORMACIÓN LITIGIOSA – APLICATIVO EKOGUI		26						31					
INFORME DERECHOS DE AUTOR			15										
INFORME SEGUIMIENTO PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO					30				30				
INFORME SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DEL EMPLEO PUBLICO -"SIGEP"	26					20		30					
EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIAS		10											
SEGUIMIENTO Y EVALUACIONES													
INFORME SEGUIMIENTO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	28									30			
INFORME SEGUIMIENTO ACUERDOS DE GESTIÓN GERENTES PÚBLICOS												27	
INFORME SEGUIMIENTO MAPA DE RIESGOS POR PROCESO	29				29				29				
SEGUIMIENTO PROCESO CARTERA-JURÍDICA			9	28									
SEGUIMIENTO CONTRATACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE SUPERVISORES - SECOP					7		19	_					
SEGUIMIENTO CESANTÍAS								9			5		
INFORME SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN					28				13				
ARQUEOS DE CAJAS MENORES					15			30					

ASISTENCIA /PARTICIPACIÓN EN COMITÉS																
COMITÉ INSTITUCIONAL DE COORDINACIÓN DE CONTROL INTERNO																
COMITÉ DIRECTIVO																
COMITÉ SICME																
POR INVITACIÓN A OTROS COMITES																
ACOMPAÑAMIENTO - ASESORIA																
ENLACE ENTES EXTERNOS																
ENLACE AUDITORIA EXTERNA- Auditoría general de la republica																
Elaboró:					obó:	Fecha: D/MM/AA										
LIADOIO.	Asesora de Control Interno		Aprobó: Comité Institucional de Coordinación de Co					ontrol Interno								
Elaboró:			Revisó:							Aprobó: Comité SICME						

Grupo de Planeación

Fecha: 03 de diciembre de 2019

Oficina de Control Interno